



T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı



Sayı : 42238805-060.99-
Konu : Kurum İç Değerlendirme Raporu

KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Kalite Geliştirme ve Yönetim Birimi)

İlgi : 31/03/2017 tarihli ve 11122 sayılı yazı.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği gereğince, Yükseköğretim Kalite Kuruluna gönderilmek üzere hazırlanan, 2016 yılına ait Fakültemiz Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak ekte gönderilmiştir.
Bilgilerinize arz ederim.

e-imzalıdır
Prof.Dr. Ali ERİŞEN
Dekan V.

EK :
1-Rapor

06/04/2017 Memur : Ali ÜLGER
06/04/2017 Mühendislik Fakültesi Sekreteri : Halim ULAŞ

Kurum İç Değerlendirme Raporu

1. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?

MÜDEK Akreditasyon çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşlar belirlenip ortak toplantılar sonrası katkıları alınacaktır. Ayrıca MÜDEK ile ilgili bölüm başkanları ve fakülte kurulu toplantıları yapılmaktadır.

2. Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?

İlgili öğretim başlama yılına tanımlı olan müfredattaki tüm dersleri bologna sürecine göre tamamlayan tüm öğrenciler bilgi yeterliliğine ulaşırlar. Staj, mezun seminerleri, teknik gezi ve ilgili etkinliklerde beceri ve yetkinliklere katkıda bulunmaktadır.

3. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?

MÜDEK süreci devam etmektedir. Bu çerçevede Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önüne alınmış olacaktır.

4. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?

MÜDEK süreci içerisinde kayıt altına alınmış program yeterlilikleri ve çıktıları ilişkilendirilmektedir.

5. Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?

Bölüm Kurulu kararı Fakülte Kurulunda değerlendirilerek açılması uygun bulunan program ile ilgili karar Üniversite Senatosuna sunulur.

6. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?

Eğitim bilgi paketi Üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır. MÜDEK akreditasyonu sağlandığında kamuoyuna açık şekilde yayımlanacaktır.

7. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?

Dersler öğrencinin programında yer alan derslerin iş yüküne dayalı yapılmaktadır.

Kurum İç Değerlendirme Raporu

8. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?

Dahil edilmektedir.

9. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?

Anketler, öğrenci temsilcileri ve öğrenci toplulukları ile toplantılar yapılarak teşvik edilmektedir. Ayrıca derslerin yürütülmesi sırasında öğretim üyeleri bireysel olarak öğrenci ile bilgi alış verişi yapmaları teşvik edilmektedir.

10. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?

Halen her dönem içerisinde yapılan sınavlar ile ölçülmektedir. MÜDEK Akreditasyon kapsamında Fakültemiz tarafından hazırlanan özel yazılım ile yapılmaya çalışılmaktadır.

11. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?

Yürürlükte olan Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve yönergeler ile izlenmektedir.

12. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?

Yürürlükte olan Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile düzenlenmiştir.

13. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?

Engelli öğrenciler için derslere erişmelerinde fiziki durumlarda düzenlemeler devam etmektedir. Özel durumlar için ise Öğretim Üyesi kendisi ile ilgili dersler için özel engellilik durumunu dikkate almaktadır. Yabancı uyruklu öğrenciler için ise TÖMER faaliyette bulunmaktadır.

14. Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?

LYS, DGS ve Mühendislik Tamamlama öğrencileri ÖSYM'nin yapmış olduğu sınavlar sonucu tercihlerine göre yerleşmektedirler. Yatay Geçiş ile gelen öğrenciler ise Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre kaydedilmektedir.

Kurum İç Değerlendirme Raporu

15. Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?

Geniş çaplı bir uyum ve tanıtım olmamakla birlikte, bölümler kendi içlerinde yeni kayıtlı öğrencilere uyum ve tanıtım çalışması yapmaktadırlar.

16. Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?

Dereceye giren öğrenciler Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığınca ilan edilmekte ve çeşitli ödüller ile ödüllendirilmektedir. Ayrıca fakültemiz bölümlerinde topluluklar tarafından elde edilen ulusal ve uluslararası başarılar fakültemizce takdir belgesi verilerek ödüllendirilmektedir.

17. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?

Her öğretim dönemi başında sınıflar için danışman ataması yapılmaktadır. Öğrenciler akademik sorunlarını öncelikle danışmanları aracılığı ile çözmek durumundadırlar.

18. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?

Özel öğrencilik durumu Fakültemizce takip edilmekte, Erasmus, Farabi ve Mevlana programlarını ise AB ofisi yürütmektedir.

19. Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?

Yükseköğretim Kurumu tarafından belirlenen kontenjanlar sonucunda öğrenci orantılı yeterli akademik kadro bulunmamaktadır.

20. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?

Yükseköğretim Kanunu ile ilgili yasa ve yönetmeliklere göre yürütülmektedir.

21. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?

Çok fazla olmamakla birlikte ihtiyaç oldukça 2547 sayılı kanunun ilgili hükümlerine göre görevlendirme yapılmaktadır.

Kurum İç Değerlendirme Raporu

22. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğretim Üyelerinin yetkinlikleri dikkate alınarak yapılmaktadır.

23. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?

Öğretim Üyeleri için bildiri sunmak üzere kongre, sempozyum gibi görevlendirmeler yapılmaktadır. Kendileri ile ilgili talepleri dikkate alınarak Üniversitemiz Kütüphane Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı tarafından web tabanlı bilimsel doküman sağlanmaktadır. Ayrıca her bölümün ihtiyaç duyduğu mühendislik programları da temin edilmektedir.

24. Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?

MÜDEK süreci çerçevesinde hazırlanan yazılım öğretim kadrosunun eğitsel performansının izlenmesi için kullanılmaktadır. Ayrıca ödüllendirme yıllık olarak Üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

25. Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Fakülte öğretim elemanı ihtiyacını bölümlerimizden gelen talep üzerine Rektörlüğümüz belirlemekte ve kadro tahsisi yapmaktadır.

26. Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?

Bütçe imkanları dahilinde sağlanmaya çalışılmaktadır.

27. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?

Öğretim amaçlı medya araçları kullanılmaktadır. (Televizyon, Projeksiyon cihazı, akıllı tahta)

28. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?

Üniversitemizin mezun bilgi sistemi ve kariyer merkezi bulunmaktadır. Fakültemizde ise seminerler, söyleşiler, konferanslar vb. etkinlikler aracılığı ile öğrenciler desteklenmektedir.

Kurum İç Değerlendirme Raporu

29. Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?

Öğrencilerin talepleri halinde bölüm başkanlıklarınca staj yeri bulmalarına çalışılmaktadır.

30. Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca sağlanmaktadır.

31. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) üniversitemiz tarafından, yurt ise Kredi Yurtlar Kurumu tarafından sağlanmaktadır.

32. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca desteklenmektedir.

33. Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?

Engelli öğrenciler için derslere erişmelerinde fiziki durumlarda düzenlemeler devam etmektedir. Özel durumlar için ise Öğretim Üyesi kendisi ile ilgili dersler için özel engellilik durumunu dikkate almaktadır. Yabancı uyruklu öğrenciler için ise TÖMER faaliyette bulunmaktadır.

34. Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Yürürlükte olan ve yasa, yönetmelik ile üniversitemiz kalite geliştirme birimi tarafından hazırlanan iş akış süreçleri ve standart form ve dokümanlar ile sağlanmaktadır.

35. İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?

MÜDEK sürecinde iç ve dış paydaşların sürece katılımı sağlanmak üzere çalışmalar devam etmektedir.

Kurum İç Değerlendirme Raporu

36. Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?

Gözden geçirme faaliyetleri bölüm başkanları ile aylık toplantılar yapılarak sağlanmaya çalışılmaktadır. MÜDEK süreci içerisinde paydaşlar ve katılımları belirlenecektir.

37. Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?

Değerlendirme toplantıları ile elde edilen sonuçlar güncelleme ve iyileştirme amaçlı olarak bölüm başkanlıkları aracılığı ile gerçekleştirilmeleri sağlanmaktadır.

38. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?

İç ve dış paydaşlardan ve anketlerden alınan sonuçlar, hedeflere ulaşma noktasında bilgi verecektir. Çıkan sonuçlar istatistiksel yöntemlerle ölçülmektedir.

39. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin değerlendirme sonuçları yazılı hale getirilmekte ve ilgili kanun, yönetmelik ve yönergelerle ilişki kurulmaktadır.

40. Biriminizde disiplinlerarası çalışmalar yapılmakta mıdır? Bu çalışmalara ait ayrıntılı verileri gönderiniz.

Fakültemizde akademisyenler tarafından gerçekleştirilen TÜBİTAK, SANTEZ ve BAP kapsamında projelerin bir kısmı disiplinler arası çalışma formatında yapılmaktadır.

41. Biriminizde Araştırma ve Geliştirme konusunda 2016 yılı içinde yapılmış olan ulusal ve uluslararası akademik bilimsel etkinlikler (kongre, toplantı, çalıştay, vb) nelerdir?

2016 yılı içerisinde bu tür etkinlik olmamıştır.

42. Biriminizde 2016 yılı içinde akademik faaliyetler kapsamında alınmış olan akademik ödüller ve teşvikler var ise belirtiniz.

Öğretim elemanlarına sempozyum ve kongrelere katılmaları amacıyla maddi teşvik sağlanmıştır.

43. Biriminizde 2016 yılı içerisinde gerçekleştirilen kurum içi ve kurum dışı araştırma ve geliştirme faaliyetleri ve projeleri konusunda bilgi veriniz.

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından takip edilmektedir.

Kurum İç Değerlendirme Raporu

44. Biriminizin araştırmada öncelikli alanları var mıdır? Var ise faaliyetleri nelerdir?

Bölümler kendi alanlarında çok çeşitli çalışmalar yapmaktadırlar. Ancak fakültenin öncelikli bir alanı yoktur.

Kurum İç Değerlendirme Raporu

1. Fakültenizde yürütölmekte olan Mühendislik Fakölte­si Akreditasyonu-MÜDEK ile ilgili ayrıntılı bilgi veriniz.

Faköltemiz Mühendislik Eğitim Programlar Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK) kapsamında çalışmalar 6 bölüm üzerinden yürütölmektedir. Biyomühendislik bölümü, mezun vermediği için akreditasyon dışında tutulmuştur. Bu kapsamda Mart 2016 tarihinden itibaren süreç toplantılarla başlatılmıştır. Daha sonrasında da toplantılar haftalık ya da aylık bazda sürdürölmeye çalışılmıştır. Bu toplantılarda MÜDEK ile ilgili ölçütlerin ilgili dosyalarının tamamlanmasına çalışılmıştır. 10 ölçütün de 07 Temmuz 2017 tarihine kadar, tüm bölümler için, hazırlanması sağlanacaktır. Ayrıca 31 Mart 2017 tarihinde MÜDEK başvurumuz tüm bölümler için kabul edilmiş ve karşılıklı sözleşme imzalanmıştır. Sözleşme gereği, Nisan 2017 sonuna kadar, derneğe ilk taksit tüm bölümler için yatırılacaktır. Sonrasında 2017 Haziran ayı sonuna kadar e-posta aracılığı ile tüm dosyalar gönderilecek ve Eylül 2017 tarihinde başlayacak olan bir dizi izleme ve düzeltme ile ilgili süreçler beklenecektir. Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.